



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
CENTRO FEDERAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA DE MINAS GERAIS  
DIRETORIA DE GRADUAÇÃO

ATA DA 40ª REUNIÃO DO NÚCLEO DOCENTE ESTRUTURANTE DO CURSO DE  
ENGENHARIA AMBIENTAL E SANITÁRIA

**Dia: 19/07/2022**

**Horário: 09h**

**Local: Videoconferência**

---

Aos 19 (dezenove) dias do mês de julho de 2022, às 09 horas, por videoconferência, reuniram-se, em atendimento à convocação da Presidente do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Engenharia Ambiental e Sanitária, Profª. Adriana Alves Pereira Wilken, os seguintes Membros do NDE: Prof. Leonel da Silva Teixeira, Profª. Lilia Maria de Oliveira, Profª. Tatiana Leal Barros e Prof. Túlio César Floripes Gonçalves. O NDE lavrou esta Ata para deliberar sobre a seguinte pauta:

**1) Aprovação da Ata da 39ª Reunião do NDE do Curso de Graduação em Engenharia Ambiental e Sanitária. 2) Apresentação da Resolução CEPE Nº 06/22, que revogou a Resolução CEPE Nº 24/08. 3) Nova Portaria referente à Comissão de Reestruturação do PPC e novo prazo para conclusão da reestruturação do curso. 4) Consolidação da proposta da grade curricular. 5) Situação sobre revisões de ementas/planos de ensino solicitados aos departamentos. 6) Definição das disciplinas optativas. 7) Estratégias para redação do PPC. 8) Encaminhamentos.** A pauta foi colocada em votação, sendo aprovada por unanimidade (5 votos). **1) Aprovação da Ata da 39ª Reunião do NDE do Curso de Graduação em Engenharia Ambiental e Sanitária.**

A Profª. Adriana fez a leitura da Ata da 39ª Reunião. A ata foi então aprovada por 4 votos a favor e 1 abstenção (Prof. Leonel). **2) Apresentação da Resolução CEPE Nº 06/22, que revogou a Resolução CEPE Nº 24/08.** A Profª. Adriana apresentou a Resolução CEPE Nº 06/22. Salientou que foram mantidas as disciplinas obrigatórias que constavam na resolução revogada (Resolução CEPE Nº 24/08), com exceção de Estágio Curricular e Trabalho de Conclusão de Curso, que deixam de ser disciplinas e passam a ser atividades. Salientou que a nova resolução não permite ampliação, na revisão do PPC, da carga horária total do curso e da carga horária total das disciplinas. A Profª. Adriana ressaltou que a nova resolução eliminou as “amarras” relacionadas a % de carga horária mínima e máxima para disciplinas obrigatórias, disciplinas optativas/eletivas e Atividades Complementares de Curso (ACCs). Ressaltou também que a proposta de revisão do PPC está em conformidade com a nova resolução e com as resoluções pertinentes do Conselho Nacional de Educação. Por fim, a Profª. Adriana informou que as revisões das disciplinas equalizadas, apresentadas no Fórum de Coordenadores pelas diferentes comissões, ainda não foram homologadas pelo Conselho de Graduação. **3) Nova Portaria referente à Comissão de Reestruturação do PPC e novo prazo para conclusão da reestruturação do curso.** A Profª. Adriana informou que recebeu um e-mail da Diretoria de Graduação (DIRGRAD) solicitando o envio do processo eletrônico de reestruturação do PPC, para anexar nova Portaria de designação da comissão responsável. Neste e-mail foi informado que a data limite para conclusão da reestruturação é dia 31/08/2022. Foi questionado se a comissão permanecerá a mesma ou se entrarão novos membros. A Profª. Adriana informou que apresentou a proposta da nova grade curricular aos docentes do Departamento de Ciência e Tecnologia Ambiental (DCTA). Informou também que apresentou a proposta do texto referente às atividades de extensão,

46 a ser inserido no PPC. Foram obtidas algumas sugestões e comentários referentes a esses temas. No  
47 entanto, nenhum docente formalizou interesse em participar da comissão. Dessa forma, o entendi-  
48 mento dos membros do NDE é que a atual comissão continue os trabalhos de reestruturação do PPC  
49 até a sua finalização. **4) Consolidação da proposta da grade curricular.** A Prof<sup>a</sup>. Adriana infor-  
50 mou que obteve várias considerações dos docentes do curso a respeito da proposta da nova grade  
51 curricular. De uma forma geral, considerou-se que a inserção das disciplinas da área civil e seus  
52 pré-requisitos, para buscar as atribuições plenas dos egressos na área sanitária, seria inviável. Foi  
53 sugerida uma linha de disciplinas, classificadas como optativas, pertencentes ao curso de graduação  
54 em Engenharia de Produção Civil, que o aluno poderia cursar se tiver interesse. No entanto, a Coor-  
55 denação de Curso verificou que essa possibilidade seria inviável, devido ao número excessivo de  
56 disciplinas e pré-requisitos que deveriam ser cursados. Optou-se, dessa forma, pela proposta de gra-  
57 de curricular que atenda as atuais atribuições dos nossos egressos junto ao CREA. Esta proposta in-  
58 clui melhorias na área ambiental, como discutido anteriormente, mas também inclui alguns conteú-  
59 dos que ampliam a atuação do egresso na área sanitária. A Prof<sup>a</sup>. Adriana apresentou a proposta da  
60 grade curricular, que foi apresentada aos docentes do DCTA na reunião de departamento realizada  
61 no dia 15/07/22. A Prof<sup>a</sup>. Tatiana ponderou que as disciplinas das áreas de matemática e física deve-  
62 rão ser posteriormente checadas, pois pode haver algumas incongruências referentes a conteúdos e  
63 pré-requisitos. A Prof<sup>a</sup>. Adriana salientou que todas as disciplinas equalizadas deverão ser checadas  
64 assim que a resolução do CGRAD a respeito desse tema seja publicada. A Prof<sup>a</sup>. Adriana sugeriu  
65 que essa grade fosse aprovada no âmbito do NDE, para que no início do próximo semestre seja le-  
66 vada para aprovação do Colegiado de Curso. Os membros do NDE discutiram e aprovaram a pro-  
67 posta de grade curricular por unanimidade (5 votos). **5) Situação sobre revisões de ementas/pla-  
68 nos de ensino solicitados aos departamentos.** A Prof<sup>a</sup>. Adriana informou que a Coordenação de  
69 Curso já solicitou a revisão de planos de ensino de diversas disciplinas. Disse que está conversando,  
70 individualmente, com cada professor responsável para finalizar as revisões, de modo a evitar sobre-  
71 posições de conteúdos entre disciplinas, ajustar os pré-requisitos e alinhar os conteúdos com as  
72 competências e habilidades desejadas ao egresso. Mostrou as disciplinas cujos planos de ensino já  
73 foram revisados, e aquelas que estão em processo de revisão. **6) Definição das disciplinas optati-  
74 vas.** A Prof<sup>a</sup>. Adriana apresentou um histórico das disciplinas Tópicos Especiais ministradas no cur-  
75 so desde 2018/1, extraído do Sistema Acadêmico. Essa lista de disciplinas ajudará a definir aquelas  
76 que poderão constar no PPC como optativas. A escolha se baseará no perfil do egresso e no interes-  
77 se dos alunos, refletido no número de matrículas. A Prof<sup>a</sup>. Lília informou que reuniu com diversos  
78 professores para tratar desse tema, buscando focar na distribuição das disciplinas nos eixos propos-  
79 tos no PPC. No entanto, a definição das disciplinas optativas depende da consolidação da grade cur-  
80 ricular. A partir de agora, com uma visão mais consolidada das disciplinas obrigatórias, as discipli-  
81 nas optativas poderão ser definidas. A Prof<sup>a</sup>. Adriana salientou que a criação de novos tópicos espe-  
82 ciais ainda será prevista no novo PPC, pois podem surgir, no futuro, novos temas/conteúdos interes-  
83 santes para a formação do profissional em Engenharia Sanitária e Ambiental. **7) Estratégias para  
84 redação do PPC.** A Prof<sup>a</sup>. Adriana apresentou o documento referente ao novo PPC. Ele baseia-se  
85 no anexo 1 da Instrução Normativa DIRGRAD N° 01/2021. Salientou que muitos tópicos ainda pre-  
86 cisam ser escritos, e disse que conta com a colaboração de todos os membros do NDE. Reforçou  
87 que toda a documentação pertinente está compartilhada em uma pasta do drive. A Prof<sup>a</sup>. Lília suge-  
88 riu que todos deveriam avaliar, antes das férias docentes, quais partes poderão contribuir. Sugeriu já  
89 deixar agendada uma próxima reunião para tratar das contribuições dos membros do NDE na escrita  
90 do PPC. **8) Encaminhamentos.** Dessa forma, ficou agendada a próxima reunião do NDE para o dia  
91 11/08/22, às 9h, para dar continuidade às discussões e aos trabalhos. Nada mais havendo a tratar, a  
92 reunião foi encerrada.

Belo Horizonte, 19 de julho de 2022.

Prof<sup>a</sup>. Adriana Alves Pereira Wilken  
*Presidente do NDE*

Prof. Leonel da Silva Teixeira

Prof<sup>a</sup>. Lilia Maria de Oliveira

Prof<sup>a</sup>. Tatiana Leal Barros

Prof. Túlio César Floripes Gonçalves



Emitido em 19/07/2022

ATA Nº 25/2022 - CEAMS (11.51.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

*(Assinado digitalmente em 02/09/2022 15:40 )*

ADRIANA ALVES PEREIRA WILKEN

COORDENADOR - TITULAR

CEAMS (11.51.05)

Matrícula: 1019686

*(Assinado digitalmente em 05/09/2022 10:48 )*

LEONEL DA SILVA TEIXEIRA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DEQUI (11.55.09)

Matrícula: 2998344

*(Assinado digitalmente em 02/09/2022 18:20 )*

LILIA MARIA DE OLIVEIRA

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DCTA (11.55.03)

Matrícula: 1815815

*(Assinado digitalmente em 05/09/2022 12:52 )*

TATIANA LEAL BARROS

PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR

DM (11.56.11)

Matrícula: 1241173

*(Assinado digitalmente em 02/09/2022 16:03 )*

TULIO CESAR FLORIPES GONCALVES

PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO

DCTA (11.55.03)

Matrícula: 1275425

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.cefetmg.br/documentos/> informando seu número:  
25, ano: 2022, tipo: ATA, data de emissão: 02/09/2022 e o código de verificação: 19d9875be9